



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 декабря 2017 г.

№ 3413

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 28 июля 2016 г. № 1892 «Об утверждении положения о муниципальном казенном учреждении «Единая дежурная диспетчерская служба» городского округа город Михайловка Волгоградской области

В связи с кадровыми изменениями в структуре администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое положение о муниципальном казенном учреждении «Единая дежурная диспетчерская служба» городского округа город Михайловка Волгоградской области
2. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 28 июля 2016 года № 1892 «Об утверждении положения о муниципальном казенном учреждении «Единая дежурная диспетчерская служба» городского округа город Михайловка Волгоградской области.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по ЖКХ Кокина Ю.Д.

Глава городского округа

С.А. Фомин

Утверждено
постановлением
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от 22.12.2017 № 3413

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном казенном учреждении «Единая дежурная диспетчерская служба» городского округа город Михайловка Волгоградской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные понятия

1.1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия муниципального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба» городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – МКУ «ЕДДС») с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее - система - 112).

1.1.2. МКУ «ЕДДС» является органом повседневного управления городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС). На базе МКУ «ЕДДС» развертывается система - 112.

1.1.3. МКУ «ЕДДС» в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) городского округа город Михайловка Волгоградской области независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.4. Целью создания МКУ «ЕДДС» является повышение готовности администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области и оперативных служб к реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств оперативных служб при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС.

1.1.5. МКУ «ЕДДС» предназначено для приема от вышестоящих органов управления и передачи сигналов на изменение режимов функционирования городского звена городского округа город Михайловка Волгоградской области территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, приема сообщений о пожарах, авариях, катастрофах, стихийных бедствиях и других ЧС от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС и координации их совместных действий, оповещения руководящего состава городского звена городского округа город Михайловка территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС.

1.1.6. Общее руководство МКУ «ЕДДС» осуществляет глава городского округа город Михайловка Волгоградской области, оперативное руководство - начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, непосредственное руководство – директор МКУ «ЕДДС».

1.1.7. МКУ «ЕДДС» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), законодательством субъекта Российской Федерации, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

1.1.8. МКУ «ЕДДС» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центром управления в кризисных ситуациях (далее - ЦУКС) главного управления МЧС России (далее - ГУ МЧС России) по Волгоградской области и государственным казенным учреждением «Центр управления и связи» Волгоградской области (далее- ГКУ «ЦУ и С»).

1.2. Основные задачи МКУ «ЕДДС»

1.2.1. МКУ «ЕДДС» выполняет следующие основные задачи:

- прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);
- оповещение и информирование руководства ГО, городского звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), принятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную (действующую на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области) систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;
- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией городского округа город Михайловка Волгоградской области и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;
- оповещение и информирование ЕДДС муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях;
- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие через единый номер «112» и контроля результатов реагирования;
- оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, постановка и

доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

1.3 Основные функции МКУ «ЕДДС»

1.3.1. На МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области возлагаются следующие основные функции:

- осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);
- информационное обеспечение координационных органов РСЧС городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;
- обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;
- сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения городского округа город Михайловка Волгоградской области вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);
- обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местных систем оповещения, установленных на территории городского округа;
- доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до отдела по делам ГО и ЧС администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;
- сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) городского округа город Михайловка Волгоградской области полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);
- представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;
- мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;
- участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на муниципальном и объектовом уровнях РСЧС.

1.4 Состав и структура МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области

1.4.1. МКУ «ЕДДС» включает в себя:

- руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал;
- пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

1.4.2. В состав руководства МКУ «ЕДДС» входят:

- директор МКУ «ЕДДС»;
- заместитель директора МКУ «ЕДДС».

В составе дежурно-диспетчерского персонала МКУ «ЕДДС» должны быть предусмотрены оперативные дежурные смены из расчета несения круглосуточного дежурства, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий). В состав оперативной дежурной смены должны быть включены оперативный дежурный, диспетчер МКУ «ЕДДС» (диспетчеры) системы - 112 и оператор видеонаблюдения АПК «Безопасный город». При вводе в эксплуатацию системы - 112 в состав оперативной дежурной смены также входит операторский персонал (диспетчеры) системы - 112.

1.4.3. Пункт управления МКУ «ЕДДС» (далее - ПУ ЕДДС) представляет собой рабочие помещения для постоянного и дежурно-диспетчерского персонала, диспетчеров системы - 112, операторов системы видеонаблюдения, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией. ПУ МКУ «ЕДДС» размещается в помещениях, предоставляемых администрацией городского округа город Михайловка Волгоградской области.

1.4.4. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ПУ МКУ «ЕДДС» выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой живучести ПУ МКУ «ЕДДС» в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

1.4.5. Электроснабжение технических средств МКУ «ЕДДС» должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой. Для обеспечения бесперебойной работы МКУ «ЕДДС» должны предусматриваться аварийные источники электропитания.

1.4.6. Рекомендуемый состав технических средств управления МКУ «ЕДДС»:

- средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;
- средства оповещения руководящего состава и населения;
- средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;
- оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры);
- система видеоконференцсвязи;
- прямые каналы связи с ЦУКС ГУ МЧС России по Волгоградской области, ЕДДС соседних муниципальных образований, ДДС потенциально опасных объектов (далее - ПОО), объектами с массовым пребыванием людей;
- метеостанция;
- приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

1.4.7. Средства связи МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области должны обеспечивать:

- телефонную связь;
- передачу данных;
- прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;
- прием вызовов (сообщений) через единый номер «112»;
- коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

- обмен речевыми сообщениями, документальной и видео информацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

1.4.8. Автоматизированная информационная система МКУ «ЕДДС» (далее - АИС МКУ «ЕДДС») обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций МКУ «ЕДДС». АИС МКУ «ЕДДС» сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы - 112.

1.4.9. Комплекс средств автоматизации (далее – КСА МКУ «ЕДДС») предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц МКУ «ЕДДС» при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

1.4.10. Система оповещения должна обеспечивать передачу:

- сигналов оповещения;
- речевых (текстовых) сообщений;
- условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения осуществляется ОДС с рабочих мест МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области.

1.4.11. Минимальный состав документации на ПУ МКУ «ЕДДС»:

- нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);
- соглашения об информационном взаимодействии МКУ «ЕДДС» с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;
- журнал оперативного дежурства;
- инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);
- инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;
- план взаимодействия МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на территории городского округа город Михайловка;
- инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);
- аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационно, химически, биологически опасных объектов с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествия);
- инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;

- схемы и списки оповещения руководства ГО, городского звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории муниципального образования, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС (происшествия);

- паспорта безопасности городского округа город Михайловка Волгоградской области, населенных пунктов входящих в состав городского округа город Михайловка Волгоградской области и ПОО, паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты муниципального образования и субъекта Российской Федерации (в том числе и в электронном виде);

- план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

- графики несения дежурства оперативными дежурными сменами;

- схемы управления и вызова;

- схема местной системы оповещения;

- телефонные справочники;

- документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;

- формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

- суточный расчет сил и средств городского звена территориальной подсистемы РСЧС;

- расчет сил и средств городского округа город Михайловка Волгоградской области, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

- инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);

- ежедневный план работы оперативного дежурного МКУ «ЕДДС».

Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования МКУ «ЕДДС».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МКУ «ЕДДС»

2.1. Режимы функционирования МКУ «ЕДДС»

2.1.1. МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время в соответствующих степенях готовности.

2.1.2. Режимы функционирования для МКУ «ЕДДС» устанавливает глава городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2.1.3. В режиме повседневной деятельности МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области обеспечивает:

- прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, а при создании системы - 112, регистрация с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

- передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в

ЦУКС ГУ МЧС России по Волгоградской области и ОДС ГКУ «ЦУ и С» Волгоградской области;

- обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

- поддержание комплекса средств автоматизации (далее- КСА) в постоянной оперативной готовности;

- контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

- внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

- внесение необходимых изменений в паспорта территорий городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2.1.4. ДДС, расположенные на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

2.1.5. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области, а МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области незамедлительно передаёт информацию в ЦУКС ГУ МЧС России по Волгоградской области и ГКУ «ЦУ и С» Волгоградской области.

2.1.6. В режим повышенной готовности МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением главы городского округа город Михайловка Волгоградской области при угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области. В повышенной готовности МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

- оповещение должностных лиц комиссии по чрезвычайным ситуациями пожарной безопасности (далее- КЧС и ПБ), администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области, взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и подчиненных сил РСЧС;

- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Волгоградской области, на ПОО, а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

- координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

2.1.7. В случае, если для организации предотвращения ЧС (происшествия)

организована работа КЧС и ПБ или оперативного штаба управления в кризисных ситуациях (далее - ОШ УКС) либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.8. В режим чрезвычайной ситуации МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся решением главы городского округа город Михайловка Волгоградской области при возникновении ЧС. В этом режиме МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области выполняет следующие задачи:

- координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

- контроль за выдвиганием и отслеживание передвижения оперативных групп по территории городского округа город Михайловка Волгоградской области;

- оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

2.1.9. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах доводится МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления РСЧС городского округа город Михайловка Волгоградской области, ЦУКС ГУ МЧС России по Волгоградской области и ОДС ГКУ «ЦУ и С» Волгоградской области.

2.1.10. В случае, если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или ОШ УКС либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.11. Функционирование МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области при приведении в готовность ГО и в военное время, осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения субъекта Российской Федерации и инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

2.1.12. При функционировании МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области в условиях особого периода, в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения субъекта Российской Федерации предусматривается размещение оперативных дежурных смен на защищенных пунктах управления.

2.2 Порядок работы МКУ «ЕДДС»

2.2.1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) городского округа город Михайловка Волгоградской области, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются ОДС МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области, а при создании системы - 112 - диспетчерами системы - 112.

2.2.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области немедленно докладывает главе городского округа город Михайловка Волгоградской области, председателю КЧС и ПБ городского округа город Михайловка Волгоградской области, в ЦУКС ГУ МЧС России по Волгоградской области, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.4. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администраций всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

2.2.5. Ежемесячно проводится анализ функционирования МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области, который доводится до подчиненных ДДС и ежеквартально рассматривается на заседании КЧС и ПБ городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2.3. Порядок взаимодействия МКУ «ЕДДС» с ДДС экстренных оперативных служб и организаций

Порядок взаимодействия МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области и ДДС определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СТРУКТУРЕ МКУ «ЕДДС»

3.1. Комплектование и подготовка кадров МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области

3.1.1. Комплектование личным составом МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области осуществляется директором МКУ «ЕДДС». Директор МКУ «ЕДДС» назначается на должность и освобождается от должности главой городского округа город Михайловка Волгоградской области.

3.1.2. Личный состав МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

3.1.3. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского персонала МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

3.1.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с личным составом МКУ «ЕДДС», осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным директором МКУ «ЕДДС» с учётом тренировок, проводимых в МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области и взаимодействующих ДДС.

3.1.5. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала проводится по специально разработанной МЧС России программе.

3.1.6. Подготовка специалистов МКУ «ЕДДС» осуществляется:

- в Учебно-методическом центре по ГО и ЧС Волгоградской области, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

- ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке;

- в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на смену персонала ЕДДС;

- в ходе тренировок, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Волгоградской области;

- в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС.

3.1.7. Не реже одного раза в полгода принимаются зачёты, по результатам которых принимается решение о допуске специалистов МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области к работе.

3.2. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу персонал МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области

3.2.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области должен знать:

- административную структуру городского округа город Михайловка Волгоградской области и структуру системы - 112 Волгоградской области. Должности и фамилии руководящего состава системы безопасности городского округа город Михайловка Волгоградской области и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в городском округе город Михайловка Волгоградской области;

- административные границы городского округа город Михайловка Волгоградской области, районы выезда пожарно-спасательных подразделений,

наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих в городском округе;

- организацию системы дежурно-диспетчерских служб в городском округе;
- зону территориальной ответственности МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;
- ПОО, социально-значимые объекты, расположенные в районах выезда городского округа город Михайловка Волгоградской области, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;
- назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления персонал МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;
- правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;
- риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- порядок информационного обмена.

3.2.2. Директор МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование МКУ «ЕДДС», системы - 112.

3.2.3. Директор МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области должен уметь:

- организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области задач;
- разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области, а также приказы о заступлении очередной оперативной дежурной смены на дежурство;
- организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- организовывать проведение занятий, тренировок и учений;
- разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области.

3.2.4. Требования к директору МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области: высшее образование, обучение по установленной программе, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

3.2.5. Оперативный дежурный МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области должен знать:

- функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

- руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;
- структуру и технологию функционирования МКУ «ЕДДС»;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- документы, определяющие деятельность оперативного дежурного МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области по сигналам ГО и другим сигналам;
- правила ведения документации.

3.2.6. Оперативный дежурный МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области должен уметь:

- проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;
- обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями муниципального образования - при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РСЧС - при реагировании на ЧС (происшествия);
- координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;
- организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), с администрацией городского округа город Михайловка Волгоградской области и отделами сельских территорий, входящих в состав городского округа;
- эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, Power Point) или эквивалент;
- четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;
- применять коммуникативные навыки;
- быстро принимать решения;
- эффективно использовать информационные ресурсы системы - 112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- повышать уровень теоретической и практической подготовки;
- сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

3.2.7 Оперативному дежурному МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области запрещено:

- вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;
- предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания главы городского округа, председателя КЧС и ПБ, начальника отдела по делам ГО и ЧС и (или) его заместителя, директора МКУ «ЕДДС» и (или) его заместителя;
- допускать в помещения МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области посторонних лиц;
- отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения директора МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями и инструкциями.

3.2.8. Требования к оперативному дежурному МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области:

- высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование;
- знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС муниципального образования;

- навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

- умение пользоваться информационной справочной системой.

3.2.9. Диспетчер МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области (Диспетчер системы – 112) должен знать:

- нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации дежурно-диспетчерских служб экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

- состав и структуру функциональных и территориальной подсистем РСЧС Волгоградской области и городского округа город Михайловка Волгоградской области, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности, входящих в территориальную подсистему РСЧС организаций;

- состав сил и средств постоянной готовности функциональных и территориальных подсистем РСЧС городского округа город Михайловка Волгоградской области, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

- схему организации связи дежурно-диспетчерских служб функциональных и территориальных подсистем РСЧС Волгоградской области;

- организацию работы и алгоритм действий дежурной смены системы - 112 МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области в различных режимах функционирования;

- состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы - 112;

- состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

- зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории муниципального образования;

- паспорта территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, объектов экономики;

- административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности городского округа город Михайловка Волгоградской области и Волгоградской области, а также другую информацию о регионе.

3.2.10. Диспетчер МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области (диспетчер системы – 112) должен уметь:

- пользоваться всеми функциями телекоммуникационного оборудования на автоматизированном рабочем месте;

- работать с коммуникационным оборудованием, общесистемным и специальным программным обеспечением, в том числе с текстовыми редакторами, редакторами таблиц, геоинформационными системами мониторинга транспортных средств на основе ГЛОНАСС;

- обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в системе - 112 стандартами, правилами и процедурами;

- организовывать сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и ходе проведения их ликвидации;

- обеспечивать ведение необходимой документации системы - 112;

- использовать психологическое сопровождение позвонившего абонента.

3.2.11. Требования к диспетчеру МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области (диспетчеру системы – 112):

- образование высшее или среднее профессиональное без предъявления требований к стажу работы;

- специальная подготовка по установленной программе по направлению деятельности;

- знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС, системы - 112;
- навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);
- умение пользоваться информационной справочной системой.

3.3. Требования к помещениям ЕДДС муниципального образования

3.3.1. Для помещения МКУ «ЕДДС», с учетом СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» утвержденным Постановлением Главного государственного врача от 13.06.2003 № 118, определены следующие минимальные потребности в площадях:

- общая площадь не менее 65 кв.м, в том числе площадь оперативного зала 12 кв.м, площадь комнаты для отдыха (в рабочее время психологической разгрузки) 12 кв.м, площадь серверной 8 кв.м, площадь административных кабинетов 18 кв.м;

3.3.2. Для указанного расчета приняты следующие параметры:

- норматив площади на одно рабочее место оператора 6 кв.м;
- норматив площади на одно рабочее место административного и технического персонала 9 кв.м;
- коэффициент нагрузки на вспомогательные помещения 0,3.

3.4. Требования к оборудованию МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области

3.4.1. Требования к оборудованию МКУ «ЕДДС» разработаны с учетом необходимости выполнения задач МКУ «ЕДДС» в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 1240-р.

3.4.2. В состав оборудования должны входить, как минимум:

- АРМ специалистов оперативной дежурной смены;
- АРМ руководства и обслуживающего персонала;
- активное оборудование локальной вычислительной сети;
- структурированная кабельная сеть;
- серверное оборудование;
- специализированные средства хранения данных;
- комплект оргтехники;
- средства связи;
- АРМ управления местной системой оповещения;
- средства видеотоображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи;
- специально оборудованный металлический сейф для хранения пакетов на изменение режимов функционирования;
- метеостанция;
- прибор радиационного контроля;
- источники гарантированного электропитания.

3.4.3. В состав оборудования может входить центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных выделенной высокоскоростной вычислительной сетью. Выбор серверов производится на основании результатов анализа требуемой производительности оборудования для приложений или

сервисов, планируемых для работы на этих серверах. Серверная платформа должна иметь подтвержденный производителем план существования и развития не менее чем на 5 лет с момента поставки, а также быть совместимой с другими элементами МКУ «ЕДДС». В части решений серверного ядра оптимальным предполагается применение решений на базе отказоустойчивого серверного кластера и резервированного хранилища данных, объединенных в резервированную высокоскоростную вычислительную сеть с организацией гарантированного электропитания.

4. Деятельность МКУ «ЕДДС» городского округа город Михайловка Волгоградской области

4.1. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурная диспетчерская служба» является некоммерческой организацией, осуществляющей в установленном порядке функции сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени - отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

4.2. Финансирование создания и деятельности МКУ «ЕДДС» осуществляется из средств бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области, иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.